

Lista para Matrícula de Estudiantes Nuevos

Paso 1) Llamen a la escuela a la que asistirá su estudiante y programen una cita para la matrícula. La asignación de escuela se realiza con base en la dirección del hogar. Si no están seguros sobre la escuela a la que el estudiante debe asistir, pueden comunicarse con el Departamento de Transporte de las Escuelas del Condado de Buncombe al (828) 232-4240.

La Escuela de mi estudiante es: _____

La cita para la matrícula de mi estudiante es: _____, _____, _____
Día de la Semana Fecha Hora

Paso 2) Lista de los varios documentos básicos que deben llevar a su cita para la matrícula:

- Identificación con foto del padre/guardián legal.**
- Copia certificada del acta de nacimiento del estudiante.**
- Prueba de custodia.** Puede ser el certificado de nacimiento, los documentos de divorcio, la documentación del Departamento de Servicios Sociales o la documentación de asignación de custodia autorizada por un juez o por dicho departamento. Para todos aquellos estudiantes que no vivan con sus padres naturales, es necesario presentar la documentación de ubicación en un Hogar de Paso.
- Copia actualizada de la cartilla de vacunación.** Si el estudiante no ha sido vacunado, deben hablar con la enfermera escolar. De acuerdo con la ley es necesario presentar la cartilla completa de vacunación, dentro de los 30 días calendario al día de la matrícula.
- Formulario de Evaluación de Salud.** De acuerdo con lo establecido por la ley, **todos** los estudiantes **nuevos** de las Escuelas Públicas de Carolina del Norte deben presentar, dentro de los 30 días calendario siguientes al día de la matrícula, el formulario NC DHHS, el cual está disponible en los consultorios de los médicos pediatras.
- Sólo para los estudiantes que ingresan a kínder. Debe ser el formulario NC DHHS proporcionado por el doctor. De acuerdo con la ley este documento debe ser entregado en la escuela dentro de los 30 días calendario siguientes a la matrícula en la escuela.
- Dos pruebas de domicilio.** Una debe ser una cuenta de servicios públicos, como electricidad, agua o gas y la otra debe ser el contrato de arrendamiento, la cuenta de pago de hipoteca, la escritura de propiedad o el acuerdo de compra del lugar de domicilio.
- Formulario de Retiro.** Sólo para los estudiantes que provengan de escuelas del Condado de Buncombe. Este formulario es entregado al padre/estudiante en el momento que se retira de la escuela.
- Información Adicional Necesaria para los Estudiantes en el Programa Escuela en Casa:**
 - Matrícula a Escuela en Casa
 - Registro de Asistencia
 - Calificaciones de los exámenes estandarizados
 - Registro de clases tomadas y créditos asignados.
 - Portafolio de trabajo: Descripciones de las clases, muestras de trabajos, incluyendo exámenes, horas dedicadas a la clase y el currículo usado.

Paso 3) Diligencien en letra imprenta los siguientes formularios que están disponibles en la página “Registration” en nuestro sitio de Internet y tráiganlos a la escuela el día de la cita para la matrícula. Si no tienen acceso a una impresora, se les proporcionará una copia de cada formulario en el momento de la cita.

- Hoja de Información del Estudiante** – Todos los estudiantes
- Historia Clínica** – Todos los estudiantes
- Cuestionario de Domicilio Estudiantil** – Todos los estudiantes
- Cuestionario Estudiantil Preliminar** – Todos los estudiantes
- Formulario de Estudiantes con nexos Militares** – Todos los estudiantes
- Solicitud de Registros Estudiantiles de la Escuela Anterior** – Todos los estudiantes excepto los que ingresan a kínder
- Declaración de Situación Disciplinaria** – Sólo para los estudiantes que vienen de otro sistema escolar
- Formulario de Uso de Medicamentos** – Sólo si es necesario

Paso 4) Revisen el sitio de Internet de la escuela para ver si hay formularios adicionales que deban completar. Si no tienen acceso a una impresora, se les proporcionará una copia de cada formulario en el momento de la cita.

Paso 5) Recuerden informar al personal de la escuela sobre cualquier necesidad especial que pueda tener el estudiante. Ej.: Plan 504, IEP (Plan Individual de Educación), AIG (Superdotados Académica e Intellectualmente), necesidad de cuidado especial de salud, educación especial, etc.